



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖๓ ข้อ ๓๑ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนด

๒.๓ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติราชการ

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครขอรับโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ดิรบุถายขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ประวัติการลาและหนังสือรับรองความประพฤติ
จากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน จำนวน ๑ ชุด
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน

๓.๕ หนังสือยินยอมให้โอน จำนวน ๑ ชุด

- | | |
|--|-------------|
| ๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองโดย
หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๗ สำเนาวุฒิการศึกษา ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓.๘ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการรับคำขอโอน

ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอนไปรับราชการในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น สามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๘ หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมให้สอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐ ๗๓๓๔ ๙๙๘๙ ในวันและ เวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการขอโอนได้ที่เว็บไซต์ www.pattanipao.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเศรษฐ์ อัลยุฟรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี

คำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอนโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วุฒิ.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....รับเงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท

สังกัด.....

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

เหตุผลที่ขอโอน

๑.

๒.

๓.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบขอโอนมารับราชการสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา...

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน)

๑. ชื่อ - สกุล.....
ปัจจุบันตำแหน่ง.....ระดับ.....
ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่มงาน/ฝ่าย.....
สำนัก/กอง.....จังหวัด.....
กรม/ส่วนราชการสังกัด.....กระทรวง.....
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท

๒. ตำแหน่งที่ขอโอน (ระบุชื่อตำแหน่ง).....
☐ ตำแหน่งประเภททั่วไป สายงาน.....ระดับ.....
☐ ตำแหน่งประเภทวิชาการ สายงาน.....ระดับ.....
☐ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น สายงาน.....ระดับ.....
☐ ประเภทบริหารท้องถิ่น สายงาน.....ระดับ.....
☐ ประเภทสายงานบริหารสถานศึกษา วิทยฐานะ.....

๓. อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบปัจจุบัน (ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง คำสั่งมอบหมายงาน)

.....
.....
.....
.....

๔. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน

ภูมิลำเนา.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก.....

โทรศัพท์.....

สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

ชื่อ-นามสกุล ของคู่สมรส อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน

ภูมิลำเนา.....

อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

๕. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก	วันเดือนปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

๖. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
รวมอายุราชการจนถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน		

๗. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา (ตั้งแต่วันที่-วันที่)	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

๘. ผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับดี นับจากปัจจุบันลงไป

รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....
รอบการประเมิน.....	ผลการประเมินระดับ.....

๙. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)

ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	ภาคทัณฑ์	ตัดเงินเดือน	ลดขั้นเงินเดือน	ปลดออก	ไล่ออก	ได้รับ การล้างมลทิน
.....						

(ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความจริง) โดยระบุคำสั่ง วัน/เดือน/ปี

๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

ชื่อใบอนุญาต.....
วันที่ออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....
(กรณีขอโอนมาตำแหน่งที่กำหนดให้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้แนบสำเนา
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพด้วย)

๑๑. เหตุผลที่ขอโอน

.....

.....

.....

.....

๑๒. ผลงานดีเด่นหรือจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการทางสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

.....

.....

.....

๑๓. กรณีโอนมาดำรงตำแหน่งระดับต่ำกว่าเดิม

- ☐ ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ และยินยอมดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับต่ำกว่าเดิม
- ☐ ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ ในประเภท สายงาน และระดับต่ำกว่าเดิม

๑๔. กรณีโอนมาดำรงตำแหน่งระดับต่ำกว่าเดิม

- ☐ อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ทุน หลักสูตร.....
- ☐ อื่นๆ ระบุให้ชัดเจน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบขอโอนนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอโอน)

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ประวัติการลาและความประพฤติของข้าราชการ.....

ปีงบประมาณ พ.ศ.

ชื่อ - นามสกุล	จำนวน ครั้งที่ลา	จำนวนวันลา						หมายเหตุ
		ลาป่วย	ลากิจ	ลา อุปสมบท	ลาคลด บุตร	ลาไป ศึกษาต่อ	รวม วันลา	

ข้าราชการผู้นี้อยู่ระหว่าง

- ☐ ถูก
☐ ไม่ถูก
- } ดำเนินการทางวินัย อาญา ทางแพ่ง

ความประพฤติ.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองคุณสมบัติ

ที่...../.....

(ส่วนราชการ).....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด.....เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน-ตามประกาศองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดปัตตานี เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี
ลงวันที่.....ทุกประการ

จึงขอออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองความประพฤติ

ที่...../.....

(ส่วนราชการ).....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....สังกัด.....

เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยต้องโทษทางวินัย มีความรู้ ความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานและโอนไปเป็น
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่ง.....สังกัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือยินยอมให้โอน

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ยินยอมให้.....ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....โอนไปดำรงตำแหน่ง

.....สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....